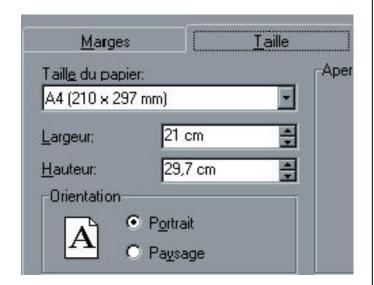
MISE EN PAGE



Pour sélectionner l'orientation de la feuille, cliquez sur :

- 1 Fichier
- 2 Mise en page
- 3 Onglet Taille
- 4 **Portrait** ou **Paysage**



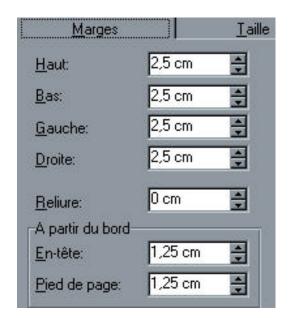
Pour définir les marges, cliquez sur : Fichier Mise en page Onglet Marges

Entrez les valeurs

2

3

4



En général, l'onglet **Alimentation Papier** ne sert pas.

L'onglet **Disposition** sera étudié ultérieurement